ПОМОЩЬДОЛЬЩИКАМ.РФ

Пример доверенности

Это примерный текст для ориентира. Нотариус может оформить доверенность на своем бланке, но ниже уже заложены представители компании и основные полномочия по делу о просрочке передачи квартиры по ДДУ.

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. [город]
[дата]

Я, [ФИО доверителя полностью], [дата рождения], паспорт: [серия, номер, кем и когда выдан], код подразделения [____], зарегистрированный(ая) по адресу: [адрес регистрации],

настоящей доверенностью уполномочиваю действующих совместно или каждого в отдельности:

гр. Васина Александра Михайловича, 05 октября 1994 года рождения, место рождения: гор. Шахты Ростовской области, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 45 14 881599, выданный Отделом УФМС России по гор. Москве по району Измайлово 31 октября 2014 года, код подразделения 770-051, зарегистрированного по адресу: Российская Федерация, г. Москва, Измайловская площадь, д. 3, кв. 15,

и/или гр. Ли Андрея Евгеньевича, 18 мая 1993 года рождения, место рождения: гор. Находка Приморского края, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 46 13 063240, выданный ТП № 2 ОУФМС России по Московской области по городскому округу Железнодорожный 04 июля 2013 года, код подразделения 500-035, зарегистрированного по адресу: Российская Федерация, Московская область, г. Балашиха, ул. Жилгородок, д. 2, кв. 90,

и/или гр. Студеникина Евгения Сергеевича, 22 августа 1994 года рождения, место рождения: гор. Шахты Ростовской области, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 60 14 634333, выданный Отделом УФМС России по Ростовской области в городе Шахты 29 августа 2014 года, код подразделения 610-008, зарегистрированного по адресу: Российская Федерация, г. Ростов-на-Дону, ул. Берберовская, д. 8, стр. 1, кв. 156,

представлять мои интересы по вопросам, связанным с просрочкой передачи квартиры по договору долевого участия, взысканием неустойки, убытков, штрафа, компенсации морального вреда и иных связанных требований, в том числе:

1. Представлять мои интересы перед застройщиком, органами государственной власти, органами местного самоуправления, судами общей юрисдикции, арбитражными судами, службой судебных приставов, банками, почтовыми организациями, МФЦ и иными организациями.

2. Составлять, подписывать и подавать от моего имени претензии, заявления, запросы, исковые заявления, отзывы, возражения, ходатайства, жалобы, апелляционные, кассационные и иные жалобы, а также иные документы, связанные с защитой моих прав.

3. Подавать и получать документы, знакомиться с материалами дел, делать выписки, получать копии судебных актов, исполнительных листов, постановлений и иных документов.

4. Представлять мои интересы во всех судебных инстанциях, участвовать в судебных заседаниях, заявлять ходатайства, давать объяснения, представлять доказательства, подавать заявления о выдаче исполнительных листов и иные документы.

5. Представлять мои интересы в исполнительном производстве: подавать заявления, ходатайства, получать документы, знакомиться с материалами исполнительного производства, обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя.

6. Подавать заявления о перечислении взысканных денежных средств на мой банковский счет.

Представитель не вправе получать причитающиеся мне наличные денежные средства; взысканные суммы подлежат перечислению непосредственно мне.

[При необходимости нотариус может добавить иные стандартные полномочия и формулировки по своему усмотрению.]

Доверенность выдана сроком до [дата] [с правом / без права] передоверия.

Подпись доверителя: _____